

Solicitante(s):

Domicilio a efectos de este trámite:

Teléfono:

Depto.:

Localidad:

Sección Judicial:

Padrón:

Calle:

Nº:

Unidad:

Piso:

Garage:

Esquina / entre calles:

MTS.

Del punto de la esquina / ochava con calle:

MTS.

Frente al

a la calle

MTS.

Frente al

a la calle

Área Terreno:

Área Edificada:

Designamos como Escribano actuante a:

Teléfono fijo:

Teléfono celular:

Correo electrónico:

Nº Caja Notarial:

A los efectos de que realice la escritura pública o testamento que permita constituir en bien de familia el inmueble arriba mencionado y lo autorizamos a retirar el certificado de valor de tasación correspondiente.

**FIRMA (S) SOLICITANTE (S)**
**ESCRIBANO**
**RECIBIDO**

D M A

--	--	--

D M A

--	--	--

D M A

--	--	--

**Documentos**

FECHA	ENTREGADO	FECHA	RETIRADO

**Observaciones**Documentación a presentar:

Debe ingresar la solicitud ante la dependencia más cercana al inmueble:

En Montevideo, Casa Central, División Red Comercial y Atención al Cliente.

En el Interior: - Sucursales BHU  
- Sucursales ANV

En todos los casos, debe exhibir documento de Identidad del solicitante vigente y en buen estado.

Debe adjuntar cédula catastral que coincida con el padrón de la solicitud.

Según el tipo de inmueble, deberá adjuntar a la solicitud:

**Inmueble urbano:****Propiedad común:**

- Copia del plano de mensura del terreno
- Copia o fotocopia de planos de construcción o croquis con un relevamiento básico de las construcciones existentes.

**Propiedad horizontal:**

- Copia del plano de fraccionamiento en horizontal

**Inmueble rural:**

- Croquis de ubicación del predio
- Plano de mensura del campo
- Copia o fotocopia de planos de construcción o croquis con un relevamiento básico de las construcciones existentes.

**Relevamiento integral:** Puede ser realizado por idóneo, no necesariamente con firma técnica. Debe contener acotado, medidas y espesor de muros.